



โรงเรียนอัสสัมชัญ ASSUMPTION COLLEGE



แผนกมัธยม

26 เจริญกรุง 40 บางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร. 0-2630-7111-25 แฟกซ์ 0-2237-7769

Secondary Section

26 New Road 40, Bangrak, Bangkok 10500 Tel. 0-2630-7111-25 Fax. 0-2237-7769 <http://www.assumption.ac.th>

โรงเรียนอัสสัมชัญ

ประกาศที่ 7/2564

เรื่อง การดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 สำหรับผู้ปกครองและนักเรียนทุกคน

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) โรงเรียนอัสสัมชัญตระหนักถึงความปลอดภัยของสุขภาพควบคู่กับการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ซึ่งจะละเลยอย่างใดอย่างหนึ่งไม่ได้ ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 สามารถดำเนินไปได้อย่างมีคุณภาพ และมีความปลอดภัยทางสุขภาพ จึงกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. โรงเรียนกำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 แบบออนไลน์ ดังนี้

การจัดการเรียนการสอน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ภาคปกติ

ระยะเวลา	กิจกรรม
24 พ.ค. 2564	นักเรียนเข้า Homeroom กับครูประจำชั้น ผ่าน Microsoft Teams - ระดับ ม.ต้น วันที่ 24 พ.ค. 2564 เวลา 09.00-10.00 น. - ระดับ ม.ปลาย วันที่ 24 พ.ค. 2564 เวลา 13.00-14.00 น.
1 มิ.ย. 2564 เป็นต้นไป	เปิดเรียนภาคเรียนที่ 1/2564 โรงเรียนจัดการเรียนการสอนออนไลน์ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง 1) ศึกษาเนื้อหาวิชาด้วยตนเองตามรายวิชาที่ระบุใน AC Online Classroom (classroom.assumption.ac.th) ซึ่งบรรจุเนื้อหา แบบฝึกหัด การส่งงาน / การบ้าน และการส่งงาน/การบ้านผ่านระบบ AC Online Classroom 2) นักเรียนเข้าเรียนออนไลน์ในรูปแบบถ่ายทอดสด (Live) ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams ตามตารางสอนที่กำหนด โดยจะมีการบันทึกเวลาเรียนในการเข้าเรียนทุกครั้ง 3) การเรียนการสอนออนไลน์เป็นการสอนต่อเนื่องของเนื้อหาในแต่ละรายวิชาที่ทำการสอนในภาคเรียนที่ 1/2564 จึงมีแนวทางการวัดและประเมินผล ดังนี้ - การเข้าเรียนออนไลน์ผ่าน Microsoft Teams และ classroom.assumption.ac.th นับเป็นเวลาเรียน หากเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในแต่ละรายวิชา จะหมดสิทธิ์เข้าสอบปลายภาคเรียนที่ 1/2564 และได้รับผลการเรียน มส. หรือ เรียนซ้ำรายวิชา - การส่งงานหรือการทดสอบ ครูผู้สอนแจ้งให้นักเรียนทราบใน classroom.assumption.ac.th

ระยะเวลา	กิจกรรม
	<p>4) นักเรียนต้องเข้ารายงานตัวและโฮมรูมกับครูประจำชั้นหรือครูผู้ช่วยประจำชั้นทุกวัน เวลา 08.00 – 08.30 น. กรณีที่ไม่สามารถเข้าเรียนในวันนั้น แจ้งลาผ่านระบบ School Bright</p> <p>5) ครูประจำชั้นจะดำเนินการส่ง Link ให้กับนักเรียน เพื่อกรอกข้อมูลและที่อยู่ในการจัดส่งหนังสือ และเลือกขนาดเสื้อกีฬา</p> <p>6) ระยะเวลาในการเรียนออนไลน์อาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) กรุณาติดตามประกาศของโรงเรียน</p>

การจัดการเรียนการสอน EP-M.1-6

ระยะเวลา	กิจกรรม
24 พ.ค. 2564	<p>นักเรียนเข้าโปรแกรม ZOOM พบฝ่ายวิชาการ EP และกิจการนักเรียน EP</p> <ul style="list-style-type: none"> - EP-M.1 เวลา 09.00-09.30 น. - EP-M.2 เวลา 09.45-10.15 น. - EP-M.3 เวลา 10.30-11.00 น. - EP-M.4 เวลา 13.00-13.30 น. - EP-M.5 เวลา 13.45-14.15 น. - EP-M.6 เวลา 14.30.-15.00 น.
25 พ.ค.2564	<p>นักเรียน EP ทุกระดับชั้นเข้าโปรแกรม ZOOM พบ Homeroom teachers</p> <ul style="list-style-type: none"> - 08.30 - 09.00 น. เช็คชื่อผ่าน LINE group - 09.00 - 09.30 น. พบครูประจำชั้น
1 มิ.ย. 2564 เป็นต้นไป	<p><u>เปิดเรียนภาคเรียนที่ 1/2564</u> โรงเรียนจัดการเรียนการสอนออนไลน์ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง</p> <p>1) การศึกษาเนื้อหาวิชาด้วยตนเอง</p> <p>1.1 รายวิชาที่สอนโดยครูภาคไทย ให้นักเรียนศึกษาเนื้อหาวิชาด้วยตนเองตามรายวิชาที่ระบุใน AC Online Classroom (classroom.assumption.ac.th) ซึ่งบรรจุเนื้อหา แบบฝึกหัด การส่งงาน / การบ้าน และการส่งงาน/การบ้านผ่านระบบ AC Online Classroom</p> <p>1.2 รายวิชาที่สอนโดยครูต่างชาติ ให้นักเรียนศึกษาเนื้อหาวิชาด้วยตนเองตามรายวิชาที่ระบุใน Schoology / Google Classroomซึ่งบรรจุเนื้อหา แบบฝึกหัด การส่งงาน / การบ้าน และการส่งงาน/การบ้านผ่านระบบ</p> <p>2) นักเรียนเข้าเรียนออนไลน์ในรูปแบบถ่ายทอดสด (Live) ตามตารางสอนกำหนด</p> <p>2.1 รายวิชาที่สอนโดยคุณครูภาคไทย สอนผ่านโปรแกรม Microsoft Teams โดยจะมีการบันทึกเวลาเรียนในการเข้าเรียนทุกครั้ง การเข้าเรียนทุกครั้งถือการนับเวลาเรียนตามระเบียบการวัดและประเมินผล</p>

ระยะเวลา	กิจกรรม
	<p>2.2 รายวิชาที่สอนโดยครูต่างชาติ สอนผ่านโปรแกรม zoom</p> <p>โดยจะมีการบันทึกเวลาเรียนในการเข้าเรียนทุกครั้ง การเข้าเรียนทุกครั้งถือการนับเวลาเรียนตามระเบียบการวัดและประเมินผล</p> <p>3) การเรียนการสอนออนไลน์จะเป็นการสอนต่อเนื่องของเนื้อหาในแต่ละรายวิชาที่ทำการสอน จึงมีแนวทางการวัดและประเมินผล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเข้าเรียนออนไลน์ผ่าน Zoom นับเป็นเวลาเรียน หากเข้าเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในแต่ละรายวิชา จะหมดสิทธิ์เข้าสอบปลายภาคเรียนที่ 1/2564 และได้รับผลการเรียน มส. หรือ เรียนซ้ำรายวิชา - การส่งงานหรือการทดสอบ ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาแจ้งให้นักเรียนทราบใน Schoology / Google Classroom <p>4) นักเรียนต้องเข้ารายงานตัวและโฮมรูมกับครูไทยฝ่าย EP เวลา 08.00 – 08.30 น. กรณีที่ไม่สามารถเข้าเรียนในวันนั้นแจ้งลาผ่านระบบ School Bright</p> <p>5) ครูไทยฝ่าย EP จะดำเนินการส่งลิงค์ให้กับนักเรียน เพื่อกวักข้อมูลและที่อยู่ในการจัดส่งหนังสือ และเลือกขนาดเสื้อกีฬา</p> <p>6) ระยะเวลาในการเรียนออนไลน์อาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) กรุณาติดตามประกาศของโรงเรียน</p>

2. ขอความร่วมมือผู้ปกครองและนักเรียนดังนี้

- 2.1 ขอให้ผู้ปกครองช่วยจัดเตรียมเครื่องมือ/อุปกรณ์ สำหรับการเรียนออนไลน์ ให้กับนักเรียน เช่น Smartphone Tablet iPad คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ หูฟัง และอุปกรณ์อย่างอื่นที่จำเป็น
- 2.2 กวดขันให้นักเรียนเข้าเรียนออนไลน์ตามตารางสอนที่โรงเรียนกำหนด
- 2.3 ติดตามข่าวสารและประกาศของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยโรงเรียนอัสสัมชัญ จะสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลกับผู้ปกครองและนักเรียนผ่านทางหัวหน้าและผู้ช่วยหัวหน้าระดับชั้น ครูประจำชั้นและครูผู้ช่วยประจำชั้น โดย Group Line ประจำห้อง เว็บไซต์ของโรงเรียน และสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของโรงเรียน
- 2.4 อยู่ในที่พักอาศัย หลีกเลี่ยงการเดินทางไปสถานที่ที่มีคนจำนวนมาก หรือพื้นที่เสี่ยงตามประกาศของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด
- 2.5 ปฏิบัติตามประกาศโรงเรียนอัสสัมชัญที่ 4/2564 เรื่อง มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และขั้นตอนการเข้ามาภายในบริเวณโรงเรียน

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม 2564



(ภราดา ดร.ศักดิ์ สกนชวัฒน์)

ผู้อำนวยการ